

Avviso Interno di Manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di varie unità di personale di dirigenza e di comparto da impiegare nelle attività relative al Programma Nazionale Equità nella Salute (P.N.E.S.)

Area "Contrastare la Povertà Sanitaria"

Codice Progetto IN.4k.1_02 — CUP: E89I24001150006

Codice Progetto IN.4.5.1_01 — CUP: E89I24001190006

Il PN Equità nella Salute (PNES) interviene nelle sette Regioni meno sviluppate del Paese per rafforzare e migliorare la qualità dei servizi sanitari e renderne più equo l'accesso anche per le quote di popolazione che risentono maggiormente delle barriere di accesso al sistema.

Art. 1 - Generalità

Premesso che:

- Con Delibera n. 314 del 01/10/2024 dell'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP) è stato approvato e ammesso al finanziamento il Piano di Intervento dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro (ASP Catanzaro) per la realizzazione delle attività dei Progetti previsti dal Programma Nazionale Equità nella Salute 2021-2027 (PNES) —Area di intervento "Contrastare la Povertà Sanitaria";
- Con Deliberazione aziendale n. 1382 del 25/10/2024 l'ASP di Catanzaro ha preso atto del su richiamato provvedimento dell'INMP per l'area d'intervento "*Contrastare la povertà sanitaria*" disponendo l'avvio delle attività progettuali di cui ai codici: IN.4k.1_02; IN.4k.1_04; IN.4k.2_02; IN.4k.3_01; IN.4.5.1_01; IN.4.5.1_03; IN.4.5.2_03;

Considerato che:

- La Convenzione stipulata tra l'ASP di Catanzaro e l'INMP adottata dal Commissario Straordinario con Delibera n. 754 del 25/06/2024, disciplina i rapporti giuridici tra gli indicati soggetti, nonché gli obblighi connessi alla gestione delle risorse assegnate per le specifiche progettualità e al raggiungimento dei corrispondenti indicatori di programma, per la realizzazione degli interventi previsti nelle singole progettualità;
- L'ASP di Catanzaro si è impegnata alla realizzazione del Piano di interventi definito nelle singole progettualità e relative schede, nel rispetto del cronoprogramma attuativo e di spesa ivi previsto, in linea con il Piano Operativo dell'INMP, dovendo concludere tutte le attività previste entro il 01/12/2029;
- Per gli interventi operativi da porre in essere, collegati alle singole progettualità di cui al Piano degli Interventi l'ASP di Catanzaro, è necessario individuare varie figure professionali da impegnare specificatamente alle predette attività, oltre l'orario di servizio;
- Il Codice progetto IN.4k.1_02 prevede la "Costituzione dell'équipe multidisciplinare per l'attività clinica";
- Il Codice progetto IN.4.5.1_01 prevede la "Investimento strutturale, tecnologico, strumentale e di risorse umane funzionale alla implementazione delle attività di outreach";

Richiamata la deliberazione n. 1382 del 25/10/2024 con la quale è stato approvato il disciplinare per l'erogazione di beni e prestazioni sanitarie in favore dei destinatari individuati dal Programma Nazionale Equità nella Salute, Area "Contrastare la povertà sanitaria";

L'ASP di Catanzaro emana il presente avviso interno finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse di personale dipendente a tempo indeterminato ed a tempo pieno e del personale convenzionato, dei ruoli e

profili professionali di seguito riportati, da impegnare, al di fuori dell'orario di servizio, per la realizzazione delle attività collegate al Piano di Intervento di cui sopra.

Gli aspiranti dovranno documentare comprovata esperienza, maturata nell'espletamento delle attività, collegate alla qualifica richiesta, con particolare rilievo alle competenze acquisite come di seguito dettagliate.

Art. 2 – Durata e trattamento economico

La durata dell'incarico sarà indicata nella lettera formale che verrà redatta dal Responsabile dell'attuazione del Progetto PNES area *“Contrastare la povertà sanitaria”* e controfirmata per accettazione da ciascun dipendente selezionato e che conterrà un time-sheet dal quale si dovranno evincere le attività svolte e il tempo impegnato per le stesse, in base al cronoprogramma stabilito.

L'inottemperanza a tali disposizioni comporterà la decadenza dall'incarico e la non corresponsione degli emolumenti.

Tale prestazione sarà effettuata al di fuori dell'orario di lavoro, nei limiti e nel rispetto della normativa contrattuale vigente per la categoria professionale di riferimento, con specifica timbratura, e retribuite in extra orario di servizio: prestazioni aggiuntive/lavoro straordinario.

Art. 3 - Tipologia di Personale richiesto

Progetto 1 (IN.4K.1_02 Costituzione equipe multidisciplinare per attività clinica):

Personale per Motorhome clinico

Attività da svolgersi sul territorio provinciale (il personale opererà nel primo anno in sedi ASP dedicate, di seguito acquisiti i MH svolgeranno l'attività prevalentemente su MH)

Ore lavoro previste: 10 ore settimanali (da distribuirsi secondo programmazione PNES) per ciascuna figura, per 45 settimane annue per 5 anni:

- 1 medico internista con competenza ecografica;
- 1 infermiere con competenze nell'esecuzione di ECG;
- 1 Autista;

Personale per Auto sanitaria

Attività da svolgersi sul territorio provinciale (il personale opererà sul territorio provinciale ed avrà come base di coordinamento le sedi ASP degli ambulatori STP/ENI/Fragilità (denominati CISS)

(Ambulatori CISS: Lamezia Terme, via Sottotenente Notaro/Catanzaro, via Sirleto/Soverato, Piazz. Casalnuovo)

Ore lavoro previste: 10 ore settimanali (da distribuirsi secondo programmazione PNES) per ciascuna figura, per 45 settimane annue per 5 anni

- 1 Medico con formazione in Medicina Generale;
- 1 Ostetrica;

Personale operativo nelle diverse sedi ASP dell'area provinciale, con mobilitazione al bisogno programmatico presso ENTI ed ETS

- 3 Assistenti Sociali 10 ore settimanali per 45 settimane per 5 anni;
- 1 Assistente Sociale specialista (sezione A dell'Albo) 4 ore settimanali per 45 settimane per 5 anni;

Progetto 2 (IN.4.5.1_01 Investimento strutturale, tecnologico, strumentale e di risorse umane funzionale alla implementazione delle attività di outreach):

Personale per Motorhome clinico

Attività da svolgersi sul territorio provinciale (il personale opererà nel primo anno in sedi ASP dedicate, di seguito acquisiti i MH svolgeranno l'attività prevalentemente su MH)

Ore lavoro previste: 10 ore settimanali (da distribuirsi secondo programmazione PNES) per ciascuna figura, per 45 settimane annue per 5 anni:

- 1 odontoiatra;
- 1 Assistente alla poltrona o igienista;
- 1 Autista.

Si precisa che la distribuzione oraria potrà essere rimodulata nel corso dell'attività progettuale in base, non solo alle esigenze di riposo psicofisico, ma anche alle esigenze progettuali e da quelle correlate al cronoprogramma; il compenso sarà erogato solo se verranno rispettati gli indirizzi progettuali di volta in volta monitorati.

Art. 4 - Requisiti

Sono ammessi alla presente procedura i dipendenti inquadrati in uno dei profili professionali riportati nell'art. 3 del bando che alla data di pubblicazione dello stesso risultino in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno o appartenenti al personale convenzionato presso l'intestata Azienda.

Art. 5 - Presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo il modello allegato e debitamente sottoscritta, indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro – Via Vinicio Cortese n. 25 – 88100 Catanzaro, entro e non oltre sette giorni dalla pubblicazione del presente bando sul sito web istituzionale www.asp.cz.it/bandi/concorsi e avvisi, pena esclusione.

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata mediante Posta Elettronica Certificata **esclusivamente all'indirizzo: protocollo@pec.asp.cz.it**, indicando nell'oggetto la dicitura: "*Progetto PNES — Contrastare la povertà sanitaria*".

La validità di tale modalità di invio, ai sensi della normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte degli aspiranti, di casella di posta elettronica certificata personale. Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzata alla casella PEC sopra indicata. Si prega, inoltre di inviare la domanda e gli allegati in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file. A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di sottoscrizione della domanda: sottoscrizione con firma digitale dell'interessato, con certificato rilasciato da certificatore accreditato oppure sottoscrizione della domanda con firma autografa dello stesso e scansione di un valido documento d'identità.

Resta fermo che l'inoltro della domanda tramite pec, ai sensi di quanto previsto dall'art. 65, lett. c-bis del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i. e dalla circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità previste all'art. 38 del DPR n. 445/2000, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di pec, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

La mancanza della sottoscrizione della domanda nelle modalità sopra indicate comporterà l'esclusione del candidato dalle procedure in argomento.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e della ricevuta di avvenuta consegna. Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della

domanda inviata tramite posta elettronica certificata. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file trasmessi.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle domande. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità, pur entro i termini di scadenza del bando, non verranno prese in considerazione.

Il termine, sopra indicato, per la presentazione delle stesse è perentorio.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda gli interessati dovranno dichiarare ai sensi del D.P.R. n. 445/00 sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

1. Il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza, nonché l'esatto domicilio, il codice fiscale, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica (e-mail e PEC). **Per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente avviso saranno utilizzate esclusivamente gli indirizzi di posta elettronica comunicati dagli interessati;**
2. Il profilo di attuale inquadramento e l'unità operativa di appartenenza;
3. Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

Il candidato deve altresì dichiarare la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo le esigenze organizzative e programmatiche indicate.

Alla domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, debitamente sottoscritta dagli interessati, da redigersi secondo il modello allegato (Allegato A – Modello di domanda), i candidati devono allegare un dettagliato curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contenente tutte le informazioni relative ai titoli posseduti.

I candidati devono, inoltre, produrre fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Art. 6 - Modalità di Selezione

In caso di manifestazioni di interesse pervenute nel numero richiesto dal presente bando, si provvederà alla valutazione curriculare degli istanti finalizzata all'accertamento dell'idoneità necessaria per l'espletamento delle attività di che trattasi.

Invece, in caso di manifestazioni di interesse pervenute in numero superiore alle richieste, si procederà a valutazione comparativa curriculare ai fini della formulazione della relativa graduatoria — distinta per ciascuna categoria richiesta — che avrà validità biennale e sarà utilizzata a seconda delle esigenze che si presenteranno.

La valutazione terrà conto del curriculum professionale, titoli accademici e di studio, titoli di carriera ed esperienza acquisita in ruoli analoghi a quello oggetto dell'incarico.

Sarà dato particolare rilievo alla documentata formazione ed esperienza maturata e collegata alle attività progettuali come sopra dettagliate.

La valutazione, sia essa curriculare o comparativa, sarà effettuata da un Gruppo di Lavoro così costituito:

- Dott. Antonio Gallucci – Direttore Sanitario aziendale – Responsabile dell'attuazione;
- Dott. Gianluca Pagnotta – Direttore Amministrativo P.O.U. – Referente Amministrativo;
- Collaboratore Amm.vo Prof.le con funzione di Segretario Verbalizzante.

Il Gruppo di Lavoro definirà, nella seduta di insediamento, i criteri di valutazione dei curricula esibiti dagli aspiranti, che saranno riportati nel verbale dei lavori.

Qualora all'esame della domanda e della documentazione prodotta si dovesse accertare la carenza dei requisiti generali e specifici di ammissione, l'Amministrazione disporrà l'esclusione, motivandola, del candidato.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati saranno comunicate tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito web www.asp.cz.it – Sezione Concorsi e Avvisi, con valore di notifica ufficiale nei confronti degli interessati, senza nessun'altra comunicazione da inviare individualmente ai singoli candidati.

Sono motivi di esclusione dalla selezione:

- La mancata sottoscrizione della domanda nelle modalità indicate nell'art. 5 del bando;
- La mancanza dei requisiti previsti dall'art. 4 del bando;
- Il superamento dei termini di presentazione fissati dall'art. 5 del bando.

L'esito della selezione sarà approvata con deliberazione del Commissario Straordinario dell'ASP di Catanzaro e pubblicata sul sito web dell'Azienda nella Sezione Concorsi e Avvisi e nella sezione dedicata a *PNES "Area Contrastare la Povertà sanitaria"*.

Articolo 7 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito https://www.asp.cz.it/bandi/concorsi_e_avvisi e nella sezione dedicata a *PNES Area Contrastare la Povertà*, per sette giorni consecutivi.

Articolo 8 – Responsabile del procedimento e contatti

Il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Annamaria La Rosa.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere inviate, entro 3 (tre) giorni lavorativi antecedenti la scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, al seguente indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.asp.cz.it

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

I dati personali dei quali l'ASP di Catanzaro entrerà in possesso a seguito della presente procedura saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti.

I dati forniti saranno trattati esclusivamente per il conseguimento delle finalità di cui al presente Avviso.

Articolo 10 – Norme di salvaguardia

L'ASP di Catanzaro si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per i soggetti partecipanti alla procedura insorga alcuna pretesa o diritto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare esecuzione all'avviso.

Con la presentazione della domanda di partecipazione si intendono accettate tutte le clausole del presente bando e si intende concessa l'autorizzazione dei dati personali ai soli fini del presente avviso.

Per quanto non contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

Referente Amministrativo
Dott. Gianluca Pagnotta

Responsabile dell'attuazione
Dott. Antonio Gallucci

Allegato A - Facsimile di domanda di partecipazione (da redigere in carta semplice)

AL Commissario Straordinario
ASP di Catanzaro
Via Vinicio Cortese 25
88100 Catanzaro

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il
_____ e residente in _____ Prov. _____, alla Via
_____ n. _____,
C.F. _____ Tel. _____,
E-MAIL _____; PEC _____;

MANIFESTA

l'interesse a partecipare all'avviso Interno finalizzato all'individuazione di varie unità di personale di dirigenza e di comparto da impiegare nelle attività relative al Programma Nazionale Equità nella Salute (P.N.E.S.) - Area "Contrastare la Povertà Sanitaria"

Codice Progetto IN.4k.1_02 — CUP: E89I24001150006

Codice Progetto IN.4.5.1_01 — CUP: E89I24001190006

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- Di essere a dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'ASP di Catanzaro, a far data dal _____, in qualità di _____;
- Di prestare servizio presso l'U.O. _____;
ovvero
- Di appartenere al personale convenzionato dell'ASP di Catanzaro in qualità di: _____;
- Di prestare la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo le esigenze organizzative della struttura competente, a garantire gli obiettivi e il rispetto del cronoprogramma;
- Di accettare tutte le indicazioni contenute nel presente avviso e dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679, ai fini della gestione della procedura selettiva di che trattasi e degli adempimenti conseguenti.

Si allega alla presente:

- Dettagliato curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Luogo e data _____

Firma _____